



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

اعضای تدوین و بازنگری برنامه‌ی عملیاتی کتابخانه سال ۱۴۰۳

	رئیس بیمارستان	آقای دکتر اسماعیل علیپور
	مدیر بیمارستان	خانم دکتر مریم فلاح چای
	مدیر پرستاری	خانم فاطمه محمدی نخجیری
	مسئول بهبود کیفیت	خانم ماندانا کشور دوست
	مسئول آموزش	آقای مهدی گلشاهی
	مسئول IT	آقای مهندس نواب صادقی
	کتابدار	خانم مریم محبی



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

بیانیه رسالت کتابخانه بیمارستان دکتر پیروز:

کتابخانه بیمارستان دکتر پیروز مأموریت در جهت فراهم سازی خدمات کتابخانه‌ای و اطلاع رسانی پزشکی برای کاربران دارد. این مأموریت باید به طور موثر و کارآمد باشد تا بتواند پاسخگوی نیاز اطلاعات کاربران در جهت ارتقاء سطح مراقبت از بیمار و سلامت جامعه گردد.

اهداف:

این کتابخانه انجام صحیح امور کتابخانه‌ای ایجاد ارتباطات با سایر مدیران و کتابداران حوزه و عضویت کاربران همچنین کمک به ارتقاء سطح علمی کاربران را در اهداف خود قرار داده است.

اهداف و خدمات

اطلاع رسانی

فراهم سازی خدمات کتابخانه

راهنمایی و آموزش کاربران در استفاده از منابع اطلاعاتی

فراهم آوری مجموعه غنی از منابع و اطلاعات علمی مورد نیاز کاربران

خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی باید به طور موثر و کارآمد پاسخگوی نیازهای اطلاعاتی کاربران خود باشد تا بدین جهت باعث ارتقاء سطح مراقبت از بیمار و سلامت جامعه شود

اهداف کلی

تامین نیازهای اطلاعاتی کادر درمان، دانشجویان و سایر کاربران در جهت تامین ارتقاء کیفیت و توسعه خدمات آموزشی و پژوهشی و درمانی بیمارستان



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

اهداف اختصاصی

وجین دوره‌ای و بروز نمودن کتاب‌های موجود در کتابخانه
افزایش ارتباط بین همکاران کتابخانه‌های بیمارستانی جهت استفاده از تجربیات یکدیگر
خریداری کتب مورد نیاز کاربران

اهداف بلند مدت

ایجاد و تکمیل سایت کتابخانه
گسترش فضا و ایجاد محیطی بزرگتر تر جهت استفاده کاربران محترم
تهیه و افزایش منابع مورد نیاز کاربران
بروز نمودن منابع
افزایش سرانه مطالعه
فراهم نمودن میز و صندلی‌های بیشتر جهت مطالعه
افزایش بودجه متناسب با نیازهای کتابخانه
افزایش سیستم‌های رایانه‌ای
ارتقاء سیستم‌های رایانه‌ای
گسترش ارتباط و همکاری بین کتابخانه‌ها
این کتابخانه قصد دارد بستری مناسب برای کاربران در جهت جلب رضایت آنان فراهم
آورد

بیانیه چشم انداز کتابخانه دکتر پیروز

کتابخانه بیمارستان در نظر دارد با ارتقاء سطح آموزش کارکنان محترم و به‌کارگیری
استاندارد‌های علوم کتابخانه‌ای ایجاد محیطی صمیمی جهت مطالعه و تسهیل در
دسترسی به اطلاعات باعث جلب رضایت کاربران گرامی شود



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

بیانیه ارزش ها
کتابخانه بیمارستان دکتر پیروز ارزش های زیر را دنبال میکند
حفظ ارزش های والای انسانی و تکریم کلیه مراجعه کنندگان
در اختیار قرا دادن بهترین خدمات با توجه به امکانات و توانمندی کتابخانه و صرفه
جویی در وقت کاربران
به کارگیری فناوری نوین اطلاعاتی و ارتباطی به منظور خدمت هرچه بیشتر

تحلیل عوامل داخلی و خارجی {stenghs}

نقاط قوت : در اختیار داشتن نرم افزار کتابخانه مناسب
اداره مخزن کتابخانه به شکل سیستم باز
دسترسی سریع و آسان به کتابخانه دیجیتال
دسترسی به کتابخانه گیگالیب برای اساتید و کاربران محترم
دانلود کتب و مقالات لاتین مورد تقاضای کاربران توسط کتابدار از سامانه گیگالیب

نقاط ضعف {weaknesses}
فضای فیزیکی ناکافی کتابخانه
کافی نبودن سیستم های بروز الکترونیکی

فرصت ها {opportunities}

دیدگاه مثبت ریاست محترم دانشگاه و بیمارستان و میریت محترم بیمارستان و حمایت از
کتابخانه جهت اعتلاء و ارتقاء آن
امکان دسترسی به اینترنت و کامپیوتر برای کاربران



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

رشد علمی و دانش کتابداری و اطلاع رسانی همگام با انتظارات کاربران از خدمات کتابخانه‌ای
بروز رسانی منابع مورد نیاز کتابخانه
همکاری بسیار خوب واحد IT بیمارستان با کتابخانه

تهدیدها {threats}

نا مطلوب بودن سرانه مطالعه بحران قیمت

محور های برنامه های استراتژیک کتابخانه
بروزرسانی منابع اطلاعاتی ، تجهیزاتی و فیزیکی

خط مشی و مطابق اساندارد فرایندهای کتابخانه

نوع سند: روش اجرایی
عنوان: فرایند مجموعه سازی منابع چاپی

شرح فعالیت:

مسئول انجام	فعالیت
کتابدار	ارائه فهرستی از کتب مرجع و سایر کتاب‌های مورد نیاز از سوی مسئول کتابخانه به رئیس بیمارستان و مدیر گروه آموزش و دفتر پرستاری
ریاست و مدیر گروه آموزش بیمارستان و کتابدار	در اختیار گذاشتن منابع کتابشناسی و کاتالوگ که توسط ناشرین ارسال می‌شود و مدیر گروه آموزش و دفتر پرستاری جهت انتخاب کتب مورد نظر



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

کتابدار	کنترل و بررسی فهرست پیشنهادی با منابع موجود در کتابخانه شامل عناوین تکراری و غیر تکراری
کتابدار	تهیه و کنترل لیست نهایی کتاب‌های درخواستی
کتابدار بیمارستان و مسئول سفارشات کتابخانه مرکزی	ارسال و اقدام سفارش به کتابخانه مرکزی نمایشگاه بین المللی کتاب تهران یا در مواقعی از ناشرین محترم
کتابدار	پیگیری جهت تحویل کتب درخواستی
کتابدار	کنترل و بررسی فهرست پیشنهادی با منابع موجود در کتابخانه شامل عناوین تکراری و غیر تکراری
کتابدار	تحویل کتب درخواستی
کتابدار	ثبت و آماده سازی ، فهرست نویسی و قرار دادن کتاب‌های خریداری در قفسه ها

خط مشی و مطابق استاندارد فرایند های کتابخانه

نوع سند : روش اجرایی
عنوان : فرایند وجین کتاب‌ها

شرح فعالیت

مسئول انجام	فعالیت
کتابدار	مراجعه به قفسه و انجام وجین
کتابدار	جداسازی کتب وجینی
کتابدار	تهیه لیست کتاب‌های وجینی



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

کتابدار	ثبت کتب و جینی در نرم افزار جامعه ثنا کتابخانه و دفتر ثبت
کتابدار	کسب مجوز از ریاست بیمارستان ، معاونت تحقیقات فناوری و کتابخانه مرکزی
کتابدار	خروج کتاب های و جینی و ارسال به کتابخانه مرکزی

خط مشی و مطابق استاندارد فرایند های کتابخانه

نوع سند : روش اجرایی
عنوان : فرایند سازماندهی و تنظیم منابع چاپی

شروع فعالیت

مسئول انجام	فعالیت
کتابدار	ثبت کتاب در دفتر ثبت
کتابدار	کنترل کتاب در نرم افزار جامع کتابخانه ثنا
کتابدار	ورود اطلاعات کتابشناسی بر اساس فهرست نویسی NLM
کتابدار	افزودن شماره ثبت در صورت موجود بودن کتاب در نرم افزار کتابخانه ثنا
کتابدار	چاپ بارکد و برچسب عطف کتاب {آماده سازی}
کتابدار	افزودن شماره ثبت و ذخیره در نرم افزار
کتابدار	انتقال به مخزن و چیدمان براساس رده و موضوع



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

ذینفعان :

اعضای هیات علمی

اساتید

دانشجویان

پزشکان و پرستاران و کارکنان بیمارستان



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

شماره سند: PIROZ-TROG.OP.LI تاریخ ۱۴۰۳/۴/۲۵
برنامه عملیاتی راهبردی کتابخانه مرکز آموزشی درمانی بیمارستان دکتر پیروز

هدف کلی: تامین ارتقای کیفیت و توسعه خدمات آموزشی، پژوهشی						
هدف اختصاصی: بهبود کمی و کیفی خدمات و فعالیت‌ها جهت دسترسی جامعه‌ی استفاده کننده						
استراتژی: تهیه و بروزرسانی منابع اطلاعاتی						
شاخص برنامه: تجهیز کتابخانه						
نام فعالیت	شاخص دستیابی	مسئول اجرا	تاریخ شروع و پایان	روش پایش	برآورد هزینه	گزارش پیشرفت و علل عدم تحقق فعالیت
خریداری کتب جدید و مرجع	بروز بودن منابع کتابخانه	معاون تحقیقات و فناوری و ریاست بیمارستان	۱۴۰۲/۰۶/۲۰ ۱۴۰۲/۱۱/۱۶	مشاهده	۲۵/۸۴۳/۰۰۰	خریداری ۶۰ جلد کتاب فارسی توسط کتابخانه مرکزی
وجین کتب	ایجاد فضای مناسب و بروز نمودن منابع	مسئول کتابخانه	۱۴۰۳/۰۱/۱۵ ۱۴۰۳/۰۲/۲۰	مستند		۳۱۶ کتاب فارسی و ۲۴۹ کتاب لاتین وجین شد



دانشگاه علوم پزشکی گیلان
مرکز آموزشی، درمانی دکتر پیروز لاهیجان

برنامه عملیاتی راهبردی کتابخانه مرکز آموزشی درمانی بیمارستان دکتر پیروز

خریداری شد	مشاهده	۱۴۰۳/۰۹/۰۵	ریاست بیمارستان و معاون محترم آموزشی	تجهیز و بروزرسانی سیستم کتابخانه	خرید سیستم
در دست پیگیری می باشد	مستند	۱۴۰۳/۰۱/۲۰	ریاست بیمارستان و معاون محترم آموزشی	افزایش منابع مورد نیاز	درخواست خرید کتب جدید در زمان برگزاری نمایشگاه کتاب
تحویل گرفته شد و در حال استفاده می باشد	مشاهده	۱۴۰۳/۰۲/۰۷	ریاست بیمارستان و معاون محترم آموزشی	جهت استفاده کابران محترم	فراهم سازی ۸ عدد صندلی
بروزرسانی مرورگرها	مستند	۱۴۰۳/۰۳/۲۵	مسئول IT بیمارستان	جهت استفاده کابران محترم	ارتقاء سیستم